

## 国内出差乘坐交通工具等级

出差人员应当按规定等级乘坐交通工具：

（一）使用教育事业经费（含社会服务留存经费，下同）出差的，乘坐交通工具的等级见下表：

交通工具 级 别	火车（含高铁、动车、 全列软席列车）	轮船（不包括 旅游船）	飞机	其他交通工具 （不包括出租 小汽车）
省部级及相当职务人员、 院士及相当职称职务人员	火车软席（软座、 软卧），高铁/动 车商务座，全列软 席列车一等软座	一等座	头等舱	凭据报销
厅局级及相当职务人员、 正高级职称人员、岗位工 资五级（含五级）以上副 高级职称人员	火车软席（软座、 软卧），高铁/动 车一等座，全列软 席列车一等软座	二等舱	经济舱	凭据报销
其余人员	火车硬席（硬座、 硬卧），高铁/动 车二等座、全列软 席列车二等软座	三等舱	经济舱	凭据报销

(二) 使用科研项目经费出差的，乘坐交通工具的等级见下表：

交通工具 级 别	火车（含高铁、动车、全 列软席列车）	轮船（不包 括旅游船）	飞机	其他交通工具（不 包括出租小汽车）
二级教授及以上专业 技术职称人员	火车软席（软座、 软卧），高铁/动 车商务座，全列软 席列车一等软座	一等舱	头等舱	凭据报销
高级专业技术职称人 员	火车软席（软座、 软卧），高铁/动 车商务座，全列软 席列车一等软座	二等舱	经济舱	
其他专业技术职称人 员	火车软席（软座、 软卧），高铁/动 车一等座、全列软 席列车一等软座	二等舱	经济舱	凭据报销

超级别乘坐交通工具且使用教育事业经费出差报销的，超支部分自理；超级别坐交通工具且使用科研项目经费报销的，经项目负责人批准，可据实报销。