

桂林理工大学家庭经济困难学生认定申请表

(2020-2021 学年)

学校: 桂林理工大学 院系: _____ 专业班级: _____ 学号: _____

基本信息	姓名	张三		性别	男	出生年月	1998. 10	籍贯	广西	批注 [W用1]: 具体到市县, 如广西南宁
	身份证号			家庭人口	4	手机号码				
	入学前户籍所在地	广西南宁市								批注 [W用2]: 即高考或入学前户籍所在地
家庭基本信息	详细通讯地址	广西南宁市 XX 县 XX 乡 XX 村 XX 号								批注 [W用3]: 具体到村一级或者门牌号
	邮政编码			家长手机号码						
	家庭成员情况									
	姓名	年龄	与学生关系	工作(学习)单位		职业	年收入(元)	健康状况		
	张 XX	45	父子	广西南宁市 XX 县 XX 乡 XX 村 XX 号		务农		批注 [W用4]: 如务农等没有固定的工作单位, 则填写家庭住址		
	李 XX	45	母子	XX 公司		员工		良好		
申请理由及个人承诺	家庭经济状况									
	家庭人均年收入		元。		批注 [W用5]: 家庭所有年收入之和/家庭总人口					
	家庭遭受自然灾害情况: _____。家庭遭受突发意外事件: _____。 家庭成员因残疾、年迈而劳动能力弱情况: _____。 家庭成员失业情况: _____。家庭欠债情况: _____。 其他情况: _____。									
申请理由: 申请理由 100-200 字左右, 语句要通顺, 有条理, 无错别字, 排版美观。对本人的家庭经济困难情况, 收入来源, 成员疾病, 突发意外, 欠债等致贫原因进行表述。不要写尊敬的领导, 此致敬礼这些字样。 承诺内容: [申请人手工填写: 本人(或监护人)承诺以上所填写资料真实, 如有虚假, 愿承担相应责任, 并取消相应受助资格, 退回已享受的学生资助资金]。 批注 [W用7]: 承诺内容需删除, 使用黑色签字笔手写撰抄一遍, 要求字迹清晰, 内容正确, 学生亲笔签名。										
本人(或监护人)签字: _____ 年 月 日										

认定推荐档次及类型	<input type="checkbox"/> 特别困难（需勾选对应类型，下同）： <input type="checkbox"/> 农村建档立卡 <input type="checkbox"/> 农村低保家庭 <input type="checkbox"/> 城市低保家庭 <input type="checkbox"/> 农村特困救助供养 <input type="checkbox"/> 城市特困救助供养 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 家庭经济困难残疾学生 <input type="checkbox"/> 家庭经济困难残疾人子女 <input type="checkbox"/> 其他类型：_____	批注 [W用8]: 以下为非个人填写部分
	<input type="checkbox"/> 突发事件特殊困难： <input type="checkbox"/> 突发重大疾病 <input type="checkbox"/> 突发自然灾害 <input type="checkbox"/> 突发重大事故 <input type="checkbox"/> 其他类型：_____	
	<input type="checkbox"/> 比较困难	
班级认定评议小组意见	经班级评议小组讨论，本学年该同学 <input type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 不符合家庭经济困难学生认定条件； 认定困难等级为： <input type="checkbox"/> 特别困难； <input type="checkbox"/> 突发事件困难； <input type="checkbox"/> 比较困难； <input type="checkbox"/> 不困难。 评议小组组长签字： 年 月 日	
院（系）意见	经评议小组推荐，本院（系）认真审核后，本学年该同学 <input type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 不符合家庭经济困难学生认定条件；认定困难等级为： <input type="checkbox"/> 特别困难； <input type="checkbox"/> 突发事件困难； <input type="checkbox"/> 比较困难； <input type="checkbox"/> 不困难。 认定工作组组长签章： 年 月 日 （加盖公章）	
学校审核意见	经学校学生资助工作领导小组审查，并在全校范围内公示无异议，本学年该同学 <input type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 不符合家庭经济困难学生认定条件；认定困难等级为： <input type="checkbox"/> 特别困难； <input type="checkbox"/> 突发事件困难； <input type="checkbox"/> 比较困难； <input type="checkbox"/> 不困难。 负责人签章： 年 月 日 （加盖公章）	

注：1.本表用于家庭经济困难学生认定，可复印。2.学校、院系、专业、年级、班级可根据实际情况选择性填写。3.审核意见中的负责人签章:高等学校为校学生资助工作领导小组组长或学生资助中心主要负责人，并加盖资助中心公章。其他学段的为学校校长签章，加盖学校公章。