附件4

材料清单及注意事项

1. 申报材料清单

（1）全国五四红旗团委申报材料清单

（2）全国五四红旗团支部申报材料清单

（3）全国优秀共青团员申报材料

（4）全国优秀共青团干部申报材料

（5）追授申报材料

2. 注意事项

一、申报材料清单

（一）全国五四红旗团委申报材料清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 材料序号 | 材料名称 | 具体要求 |
| 1 | 全国五四红旗团委申报对象汇总表 | Excel格式（1份），按照“团市委/系统团组织+材料名称”命名；纸质版（1份）加盖市级团委公章。申报对象要按照推荐顺序排序。 |
| 2 | 公示无异议材料 | 由省级团委统一公示后出具，纸质版加盖省级团委公章（市级团委可不提供）。 |
| 3 | 推荐对象申报材料 | 以推荐对象为单位，按照“推荐序号+组织名称”进行命名。内含材料按照“材料序号+材料名称（组织名称）”命名。 |
| （1） | 全国五四红旗团委  申报表（某团委） | Word格式（1份）；纸质版（2份），加盖市级团委公章。 |
| （2） | 申报事迹材料  （某团委） | Word格式（1份），2000字以内，要求见附件2。PDF格式（1份），加盖单位公章。 |
| （3） | 所获荣誉证明材料  （某团委） | PDF格式（1份），只需扫描申报表和汇总表中所填荣誉（1-3项），应包括符合《办法》中“参评资格”部分所规定的支撑荣誉。 |
| （4） | 最近1次组织换届证明材料（某团委） | PDF格式（1份），如上级团组织盖章的批复。 |
| （5） | 重点工作证明材料（某团委） | PDF格式（1份），含“智慧团建”系统开展团员和青年主题教育4次专题学习情况和1次专题组织生活会开展情况截图。  无需全部截图，体现该组织整体开展情况即可。 |
| （6） | 集体照片 | 真实记录工作场景或业绩的集体照片3-5张，JPG格式文件，大于300KB、小于5M。照片以“X组织于X年X月开展XX活动/工作”的描述性说明命名。 |

（二）全国五四红旗团支部申报材料清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 材料序号 | 材料名称 | 具体要求 |
| 1 | 全国五四红旗团支部推荐对象汇总表 | Excel格式（1份），按照“团市委/系统团组织+材料名称”命名；纸质版（1份），加盖市级团委公章。申报对象要按照推荐顺序排序。 |
| 2 | 公示无异议材料 | 由省级团委统一公示后出具，并加盖省级团委公章。（市级团委可不提供） |
| 3 | 推荐对象申报材料 | 以推荐对象为单位，按照“推荐序号+组织名称”进行命名。内含材料按照“材料序号+材料名称（组织名称）”命名。 |
| （1） | 全国五四红旗团支部申报表（某团支部） | Word格式（1份）；纸质版（2份），加盖市级团委公章。 |
| （2） | 申报事迹材料  （某团支部） | Word格式（1份），2000字以内，要求见附件2。PDF格式（1份），加盖单位公章。 |
| （3） | 所获荣誉证明材料  （某团支部） | PDF格式（1份），只需扫描申报表和汇总表中所填荣誉（1-3项），应包括符合《办法》中“参评资格”部分所规定的支撑荣誉。 |
| （4） | 最近1次组织换届  证明材料（某团支部） | PDF格式（1份），如上级团组织盖章的批复。 |
| （5） | 重点工作证明材料  （某团支部） | PDF格式（1份），含“智慧团建”系统对标定级、“学习二十大、永远跟党走、奋进新征程”主题教育实践活动4次专题学习情况和1次专题组织生活会开展情况截图。 |
| （6） | 集体照片 | 真实记录工作场景或业绩的集体照片3-5张，JPG格式文件，大于300KB、小于5M。照片以“X组织于X年X月开展XX活动/工作”的描述性说明命名。 |

（三）全国优秀共青团员申报材料

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 材料序号 | 材料清单 | 具体要求 |
| 1 | 全国优秀共青团员推荐对象汇总表 | Excel格式（1份），按照“团市委/系统团组织+材料名称”命名；纸质版（1份），加盖市级团委公章。申报对象要按照推荐顺序排序。 |
| 2 | 公示无异议材料 | 由省级团委统一公示后出具，并加盖省级团委公章。（市级团委可不提供） |
| 3 | 推荐对象申报材料 | 以推荐对象为单位，按照“推荐序号+姓名”进行命名。内含材料按照“材料序号+材料名称（姓名）”命名。 |
| （1） | 全国优秀共青团员  申报表（姓名） | Word格式（1份）；纸质版（2份），加盖市级团委公章。 |
| （2） | 申报事迹材料（姓名） | Word格式（1份），2000字以内，要求见附件2。PDF格式（1份），加盖单位公章。 |
| （3） | 所获荣誉证明材料（姓名） | PDF格式（1份），只需扫描申报表和汇总表中所填荣誉（1-3项），应包括符合《办法》中“参评资格”部分所规定的支撑荣誉。 |
| （4） | 2023年度志愿服务  时长证明材料（姓名） | PDF格式（1份），地方志愿服务信息系统中的证明或截图，加盖所在团组织公章。 |
| （5） | 近5年年度团员教育评议等次证明材料（姓名） | PDF格式（1份），含“智慧团建”系统记载情况截图，2022年度以前的教育评议情况应由所在团组织出具证明，加盖所在团组织公章。 |
| （6） | 个人照片 | 近期白底彩色标准照1张。工作照片3-5张，以“X人于X年X月开展XX活动/工作”的描述性说明命名。JPG格式文件，大于300KB、小于5M。 |

（四）全国优秀共青团干部申报材料

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 材料序号 | 材料清单 | 具体要求 |
| 1 | 全国优秀共青团干部推荐对象汇总表 | Excel格式（1份），按照“团市委/系统团组织+材料名称”命名；纸质版（1份），加盖市级团委公章。申报对象要按照推荐顺序排序。 |
| 2 | 公示无异议材料 | 由省级团委统一公示后出具，并加盖省级团委公章。（市级团委可不提供） |
| 3 | 推荐对象申报材料 | 以推荐对象为单位，按照“推荐序号+姓名”进行命名。内含材料按照“材料序号+材料名称（姓名）”命名。 |
| （1） | 全国优秀共青团干部申报表（姓名） | Word格式（1份）；纸质版（2份），加盖市级团委公章。 |
| （2） | 申报事迹材料  （姓名） | Word格式（1份），2000字以内，要求见附件2。PDF格式（1份），加盖单位公章。 |
| （3） | 所获荣誉证明材料（姓名） | PDF格式（1份），只需扫描申报表和汇总表中所填荣誉（1-3项），应包括符合《办法》中“参评资格”部分所规定的支撑荣誉。 |
| （4） | 述职评议考核综合  评价等次和工作考核结果证明材料（姓名） | PDF格式（1份），含2023年度述职评议考核结果和近五年工作考核结果，上级团组织或所在单位盖章。 |
| （5） | 从事团的工作年限  证明材料 | PDF格式（1份），如任职文件或上级团组织的证明，加盖上级团组织公章。 |
| （6） | 个人照片 | 近期白底彩色标准照1张。工作照片3-5张，以“X人于X年X月开展XX活动/工作”的描述性说明命名。JPG格式文件，大于300KB、小于5M。 |
| 4 | 团课材料 | 推荐对象讲授的团课微视频和课件PPT，时长10分钟。内容可参考《新时代中学团课教育指导大纲〔第1版，2021年〕》。  市级团委汇总团课材料后刻录光盘。 |

（五）追授申报材料

推荐追授“全国优秀共青团员”、“全国优秀共青团干部”的，只提供其基本情况（姓名、性别、民族、出生年月、入团入党时间、生前工作单位及职务等）和申报事迹材料（2000字以内）。

二、注意事项

1. 纸质版材料包括：（1）**汇总表**；（2）**申报表**（一式两份）；（3）**团课光盘**；（4）**提请撤销荣誉情况表**（见附件3）。其中，纸质材料应加盖公章，按照荣誉类型分类，并根据汇总表中的申报顺序排序。

2. 电子版材料包括：（1）**汇总表**；（2）**公示无异议材料**；（3）**推荐对象申报材料**（申报表、证明材料和照片）；（4）**提请撤销荣誉情况表**。推荐对象申报材料按照荣誉类型分类，并根据汇总表中的申报顺序排序。**团课材料请勿通过电子邮件报送**。

3. 照片应真实记录工作场景或业绩，体现行业领域特点，具备宣传条件。画面应人物突出、元素简洁、故事感强，着重展示新时代共青团的青春风貌。如下图所示。

