

毕业预审查看步骤（教秘版）

1. 登入教务系统，学籍子系统→综合审查→审查结果维护；点击数据可下载相关名单，批量查看是否有教学计划的错误，系部初步核对无误后发给学生核对。

审查区域

■ 审查结果维护

<input type="checkbox"/>	审查类型	审查标准	审查起止 学年学期	审查人数	通过人数	未通过人数
<input type="checkbox"/>	毕业审查	毕业预审		976	802	174
<input type="checkbox"/>	学业审查	专科跨专业选课学分统计		763	673	90
<input type="checkbox"/>	学业审查	专升本跨专业选课学分统计		89	58	31
<input type="checkbox"/>	学业审查	任选课组审查		976	876	100
<input type="checkbox"/>	学业审查	本科跨专业选课学分统计		124	124	0
<input type="checkbox"/>	学业审查	警示--专科	2013秋 2020秋	1563	1534	29
<input type="checkbox"/>	学业审查	警示--本科	2013秋 2020秋	675	675	0
<input type="checkbox"/>	学分绩点	学分绩点 (旧)		0	0	0

共 8 条

2. 查询单个学生情况，学籍子系统→综合审查→审查结果维护→个别维护。

批量维护

教学计划类型: 主修 辅修

审查类型: 请选择

院系: 经济与管理系

审查标准: 请选择

专业: 全部

学生类别: 全部

年级: 全部

学生形式: 全部

校区: 全部

是否有学籍: 全部

是否在校: 全部

学生当前状态: 全部

毕业日期: 全部 年 全部 月

外语语种: 全部

入学方式: 全部

异动类型: 任意

异动日期: [] ~ []

处分类别: 任意

处分日期: [] ~ []

奖励类别: 任意

奖励日期: [] ~ []

奖学金类别: 任意

获奖日期: [] ~ []

开始学年学期: 全部 全部 忽略审查时间

结束学年学期: 全部 全部

审查结果: 全部

审查结论: 全部

锁定状态: 全部

个别维护

学号: [] 审查类型: 全部

3. 审核要求：18级专升本毕业生《毕业预审》、《任选课组审查》两项通过才符合毕业所修学分，其他毕业生《毕业预审》、《跨专业选课学生统计》、《任选课组审查》三项审核通过才符合毕业所修学分。查询具体学分可点击详情查看。

■ 审查结果维护

三项审核通过才符合毕业学分要求

可查询不通过原因

<input type="checkbox"/>	学号	姓名	专业	班级	审查标准	审查起止 学年学期	审查时间	审查结果	审查结论	锁定	详情
<input type="checkbox"/>	518197	苏	会计	会计	任选课组审查		03-29 15:05	通过	通过	未锁定	
<input type="checkbox"/>	5181973	苏	会计	会计	专科跨专业选课学分统计		03-29 15:15	未通过	不通过	未锁定	
<input type="checkbox"/>	5181973	苏	会计	会计	毕业预审		03-30 20:28	通过	通过	未锁定	

共 3 条, 1 / 1 页每页显示 50