关于开展崇左市2019年社会科学研究课题招标工作的通知

校属各单位、各部门：

根据崇左市社会科学界联合会文件精神（崇社科联[2019]2号），现开展崇左市2019年社会可以研究课题招标工作。有关事项通知如下：

1. 指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以服务党委、政府决策为宗旨，重点围绕我市经济社会发展开展对策研究，为崇左做好“两篇大文章”、打好“四大攻坚战”提供有力智力支持。

1. 课题类型

应用对策类，拟招标立项10项。

1. 申报要求
2. 课题选题：课题选题参考《崇左市2019年社会科学研究课题指南》（见附件1），具体题目也可根据参考选题自行拟定。
3. 申报对象：在崇左市内工作，具备主持课题研究能力和条件的社科工作者。每个课题设课题负责人1名，课题组成员若干名，由课题负责人作为申报者。课题组必须有课题依托单位，依托单位必须具备必要的课题实施条件。
4. 材料报送：报送者按要求填写报送纸质版《崇左市社会科学研究课题申请书》一式二份（要求一律用计算机填写，A4纸双面打印装订），课题设计论证要求有2500字左右。纸质材料提交科技管理部506办公室，电子材料发送nnfxkjglb@163.com.

四、资助方式

 每项课题资助经费2.8万元。资助经费分两次支付，评审立项后支付经费的50%，评审合格结项后再支付50%。

五、课题管理

1、课题立项：组织专家对申报材料进行评选，确定课题承担者，签订《课题协议书》。

2、课题实施：课题负责人在项目执行期间要遵守相关承诺，履行约定义务，按期完成研究任务。

3、课题自签订协议之日起，完成周期为1年。

4、成果提交：获得立项的课题需提交不少于10000字的课题研究成果报告（一式八份）至社科联办公室。其组织专家对课题成果进行评审，通过验收合格后，颁发结项证书。

六、申报截止日期与联系方式

申报日期即日起至2019年8月27日止，逾期不再受理。未尽事宜请联系科技管理部。联系人：李老师，电话13978789292。

附件：1、崇左市2019年社会科学研究课题指南

1. 崇左市社会科学研究课题申报书

 科技管理部

 2019年8月5日

附件1、崇左市2019年社会科学研究课题指南

1. 崇左市高校思想政治教育面临的情况、问题和对策研究；
2. 崇左市参与西部陆海新通道建设研究；
3. 崇左市土司文化的挖掘开发利用研究；
4. 崇左市、县媒体融合发展传播研究；
5. 崇左市口岸加工工业发展研究；
6. 崇左市融入粤港澳大湾区战略发展研究；
7. “一带一路”倡议下，凭祥重点开发开放实验区发展研究；
8. 崇左市金融服务实体经济发展的对策建议；
9. 崇左市民营企业发展现状及发展对策研究；
10. 现代乡村治理与村落文明传承的发展研究。

（可根据实际自拟题目。）

附件2：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题编号 |  |  | 序号 |  |

崇左市社会科学研究课题

申请书

课 题 名 称

课 题 组 组 长

依 托 单 位

填 表 日 期

崇左市社会科学界联合会

 年 月制

申请者的承诺：

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。崇左市社会科学界联合会有权使用本表和本课题研究的所有数据、资料、成果。

 申请人（签章）：

 年 月 日

**填 表 说 明**

一、本表封面上方2个代码框申请人不填，其他栏目由申请人用中文填写；

二、“依托单位”填写经费管理单位；

三、“数据表”部分栏目填写说明：

主题词——按研究内容设立。一般不超过3个主题词，词与词之间空一格。涉及学科——一般不超过5个。依托单位——按单位和部门公章填写全称。

通讯地址及联系方式——要填写详细地址，必须包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。请准确填写有效联系方式（包括手机号码和固定电话号码）。

预期成果——指最终研究成果形式，可选报1—2项。字数以中文千字为单位。

四、本表各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页。其他注意事项，详见各表脚注；

五、本投标申请书一律用计算机如实填写。标书报送一式6份，其中1份原件，其余可复印。请用A4双面印制，中缝装订成册；

崇左市社科联通讯地址：广西崇左市新城路1号行政中心办公大楼人大办公区139室，邮政编码：532200。

一、数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |   |
| 主题词 |   |
| 涉及学科 |   |
| 研究类型 | **Ａ．**基础研究 **Ｂ．**应用研究 **Ｃ．**综合研究 **Ｄ．**其他研究 |
| 课题组组长 |   | 性别 |   | 民族 |   | 出生日期 |   |
| 行政职务 |   | 专业职务 |   | 研究专长 |   |
| 最后学历 |   | 最后学位 |   | 担任导师 |   |
| 所在地区 | 广西、崇左 | 所属系统 |   |
| 办公电话 |  | 家庭电话 |  | 手机号码 |   |
| 电子信箱 |   |
| 所在单位 |   |
| 通讯地址 |   | 邮政编码 |   |
| 课题组其他成员 | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 专业职务 | 行政职务 | 研究专长 | 学历 | 学位 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 |  | 字数（千字） |  |
| 计划完成时间 |   |

注：课题组其他成员栏目不够可加行或加页

二、完成课题研究的条件和保障

|  |
| --- |
|    |

三、课题设计论证

**（一）本课题的总体框架、基本思路和基本内容**

|  |
| --- |
|   |

**（二）本课题拟突破的重点、难点、主要创新点及特色**

|  |
| --- |
|   |

四、研究预算经费

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（元） | 开支细目 |
| 1.资料费 |  |  |
| 2.数据采集费 |  |  |
| 3.差旅费 |  |  |
| 4.会议费 |  |  |
| 5.国内外合作与交流费 |  |  |
| 6.设备费 |  |  |
| 7.专家咨询费 |  |  |
| 8.劳务费 |  |  |
| 9.印刷费 |  |  |
| 10.管理费 |  |  |
| 其他 |  |  |
| 合计 |  |
| 经费管理单位名称 |  |
| 经费管理单位账号 |  |
| 其他资金来源情况说明 |  |

注：1.经费预算要严格按照上述十类开支科目编制。

2.其他资金来源指所在单位配套资金、接受社会捐赠、横向支持等，须注明资金来源单位和金额。

五、审核意见

**（一）依托单位审核意见**

|  |
| --- |
| 1.本表所填写的内容是否属实；2.课题组组长（首席专家）和参加者的业务素质是否适合承担本课题的研究工作；3. 本单位的工作基础和研究优势；4.本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障，是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证；5.单位科研管理部门对课题研究全过程监督管理的措施。 |
|    单位公章  单位法人（签章） 年 月 日 |

**（二）招标单位评审意见**

|  |
| --- |
|  负责人签章 单位签章年 月 日 年 月 日 |